

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u> 1 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1 0933 de 2026	
Nombre completo del contratista: JAMES BIUZA VALOIS	
Documento de identificación: C.C 94313046	
Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: "Prestación de Servicios Profesionales a la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: " Fortalecimiento en la implementación de la política pública CaliAfro en el marco de la articulación y la corresponsabilidad interinstitucional en Santiago de CaliBP-26005921	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 04/ENE/2026	Fecha terminación 31/MAY/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VIENTIDOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$ 22.652.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$22.652.000	\$5.663.000	\$0	\$16.989.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9498494350 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 10829114 Operador: APORTES EN LINEA. Fecha de Pago: 27 de enero de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: enero de 2026			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de enero de 2025, el contratista realizo el pago de la planilla No. 9498494350 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Brindar apoyo y acompañamiento a la realización de actividades para la implementación de la Política Pública CaliAfro y las actividades conmemorativas.

- Participó en una reunión en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias junto con la coordinadora del programa Cali Afro, con el objetivo de avanzar en la actualización del servicio territorial Cali Afro Empodera, en el marco de la implementación de la Política Pública. Durante el espacio, aportó al análisis y ajuste de aspectos técnicos y operativos del servicio, buscando fortalecer su funcionamiento y mejorar su impacto en la comunidad. Asimismo, contribuyó a la articulación de acciones para asegurar que la actualización estuviera alineada con los lineamientos institucionales y las metas establecidas.

2. Apoyar la articulación y realización de acompañamiento interinstitucional y territorial a la población Afrocolombiana, las ferias de servicios y la atención ciudadana en relación con la Política Pública CaliAfro.

- Esta actividad no se realizo Durante este periodo.

3. Apoyar la recolección y procesamiento de información mediante la aplicación de encuestas (Ficha DUB, satisfacción y otras), analizando la caracterización e impactos de los procesos del programa CaliAfro.

- Recibió inducción por parte del compañero Justo Montaña sobre la aplicación de encuestas, el diligenciamiento de fichas DUB, instrumentos de medición de satisfacción y otros formatos relacionados. Durante este proceso fortaleció sus

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

conocimientos técnicos y metodológicos para la correcta implementación y manejo de estos instrumentos en el desarrollo de las actividades.

4. Atender y tramitar las solicitudes que realice la comunidad en relación a los componentes Afrodescendientes.

- Atendió una solicitud de información relacionada con el trámite para obtener el certificado de auto reconocimiento. En primer lugar, escuchó atentamente la consulta con el fin de comprender de manera precisa la necesidad planteada y el contexto en el que se requería el documento.

5. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro

- Realizó la entrega de los documentos solicitados en físico para la primera cuenta cobro siguiendo los requisitos establecidos en la lista de chequeo proporcionada asegurándose de que todos los elementos necesarios estuvieran incluidos y correctamente.

6. Las demás actividades que sean solicitadas desde el coordinador del Programa CaliAfro, la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, así como la Secretaría de Bienestar Social de Cali, en estrecho vínculo con los objetivos del contrato.

- Brindó apoyo en la revisión de las evidencias de los eventos desarrollados en el marco de la estrategia territorial CaliAfro Empodera. Verificó que la documentación estuviera completa y acorde con los lineamientos establecidos, validando su coherencia y pertinencia. Asimismo, realizó observaciones cuando fue necesario, contribuyendo a fortalecer la calidad de los soportes y asegurando el adecuado seguimiento de las actividades ejecutadas.
- Asistió a la Subsecretaría de Poblaciones para participar en la socialización de las estrategias territoriales CaliAfro. Durante el espacio, conoció los lineamientos, objetivos y acciones proyectadas para su implementación en el territorio.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

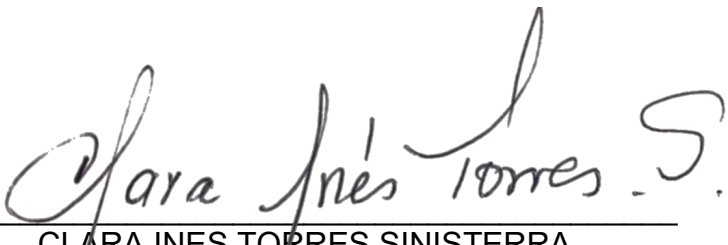
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



CLARA INES TORRES SINISTERRA
Nombre y firma del Supervisor. 

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 23 de febrero de 2026